

Position: Referent Vorstandsstab für eine renommierte, traditionsreiche, ertragsstarke Universalbank; Dienstsitz: Rhein-Main-Gebiet.

Projekt: PFVS1

Ihr Kontakt: Herr Peter Hannemann (P.Hannemann@jobfinance.de)

Telefon: 06172/4904-32

Frau Birgit Gessner (B.Gessner@jobfinance.de)

Telefon: 0177/2526106

Herr Paul Müller (P.Mueller@jobfinance.de)

Telefon: 0172/7197057

Frau Ulrike Bergweiler (U.Bergweiler@jobfinance.de)

Telefon: 06172/4904-10

Aktuelle Stellenangebote im Internet:

Eine Zusammenfassung aller zurzeit von uns bearbeiteten Projekte finden Sie auch im Internet auf WWW.JOBFINANCE.DE. Das Angebot gliedert sich in die Bereiche Banken, Versicherungen, Kapitalanlagegesellschaften, Leasing, Immobilien, Unternehmensberatungen, Finanzbereiche der Industrie und sonstige Finanzdienstleistungen.

Neue Stellenangebote:

Durch eine Registrierung auf unserer Internetseite ist es Ihnen möglich, sich immer die neuesten Unternehmens- und Positionsbeschreibungen aus dem Sie interessierenden Segment per E-Mail-Abo zusenden zu lassen.

Wir über uns:

Die Stephan Unternehmens- und Personalberatung GmbH ist mit rund 20 Mitarbeitern seit über zwei Jahrzehnten im Finanzdienstleistungsmarkt aktiv. Die kontinuierlich erfolgreiche Betätigung führte zur Auszeichnung als beste deutsche Personalberatung für Finanzdienstleistungen durch die englische Wirtschaftszeitschrift "The Economist".

UNTERNEHMENS- UND POSITIONSBESCHREIBUNG

PFVS1

Referent Vorstandsstab für eine renommierte, traditionsreiche, ertragsstarke Universalbank. Dienstsitz: Rhein-Main-Gebiet

1. Das Unternehmen

Die traditionsreiche und dynamische Bank gehört zu den führenden, ertragsstarken Finanzhäusern im Rhein-Main-Gebiet. Auf Basis von höchster Kompetenz und zeitgemäßer Innovation werden individuelle Dienstleistungen für Firmen- und Privatkunden angeboten. Aufgrund der lokalen Präsenz und des Netzwerkes verfügt das Haus über eine hohe Produktkompetenz, verbunden mit einer notwendigen Verankerung an den jeweiligen lokalen Märkten.

2. Die Aufgaben

In dieser verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Position sind Sie im Vorstandsstab für strategische Fragestellungen, insbesondere in den Bereichen Gesamtbanksteuerung und Gremienarbeit tätig. Sie wirken bei der strategischen Unternehmensplanung, gemeinsam mit dem Fachbereich, mit und unterstützen im Tagesgeschäft. Zum Aufgabengebiet der zu besetzenden Position zählen:

- Aktive Unterstützung des Vorstands im operativen Tagesgeschäft und bei strategischen Fragestellungen
- Vorbereitung, Review und Koordination von Themen speziell aus dem Bereich Gesamtbanksteuerung und Bankstrategie
- Mitwirkung bei der Betreuung der Gremien der Bank sowie Unterstützung des Vorstandes bei der inhaltlichen Vor- und Nachbearbeitung von Gremiensitzungen
- Zuarbeit für den Vorstand im Rahmen von Aufgaben aus Mandaten- oder Gremienzugehörigkeit

3. Die Anforderungen

- Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches oder vergleichbares Hochschulstudium bzw. Fachhochschulstudium und adäquate Ausbildung
- Zwei- bis fünfjährige Erfahrung in einer strategisch ausgerichteten Position in einer Bank, z.B. Vorstandsassistentin in der Unternehmens-/Konzernstrategie oder im Bereich Gesamtbanksteuerung/Risikocontrolling oder als Mitarbeiter einer Unternehmensberatung oder Wirtschaftsprüfungsgesellschaft, in der man die Bank ganzheitlich kennengelernt hat
- Sie verfügen über Sicherheit im Umgang mit den MS-Office-Produkten
- Die Fähigkeit zum analytischen Denken, eine strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise, Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität und Eigeninitiative sowie die Arbeit im Team sind für Sie selbstverständlich

4. Das Angebot

Die erforderliche Eigenverantwortlichkeit, kombiniert mit dem erstklassigen Standing des Hauses im Markt, bietet in dieser Position ein professionelles Umfeld für die Weiterentwicklung des Karriereweges in einer Bank.

Das Angebot wendet sich an Personen jeden Geschlechts (m/w/d).

5. Ihr nächster Schritt

Wir bitten um Ihre Nachricht nach Erhalt der Positionsbeschreibung, ob Sie dieses Angebot weiterverfolgen möchten, damit die weitere Vorgehensweise bzw. ein persönlicher Gesprächstermin abgestimmt werden kann. Sollten Sie uns auf Basis der Informationen der Positionsbeschreibung Unterlagen zur Verfügung stellen, damit wir diese innerhalb des Projektes zielgerichtet bearbeiten können, nehmen Sie bitte in jeglicher Korrespondenz Bezug zur entsprechenden Positionsbeschreibung und willigen Sie bitte zum Schutz ihrer Daten folgender Einverständniserklärung zu:

„Hiermit willige ich ein, dass die Stephan Unternehmens- und Personalberatung GmbH meine Daten für inhaltlich zweckgebundene, und meinem Profil entsprechende, aktuelle und zukünftige Projekte und Projektinformationen speichert und nutzt. Dieses beinhaltet unter Umständen auch eine zielgerichtete und projektbezogene Weitergabe meiner personenbezogenen Daten an Mandanten der Stephan Unternehmens- und Personalberatung GmbH. Meine Daten werden ausschließlich in diesem Zusammenhang verwendet. Gemäß Art. 7 Abs. 3 DSGVO kann ich die einmal erteilte Einwilligung gegenüber der Stephan Unternehmens- und Personalberatung GmbH jederzeit widerrufen. Dies hat zur Folge, dass die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruhte, für die Zukunft nicht mehr weitergeführt werden darf.“